



### **Секция 1 – Данни за контакт**

Кандидатура за категория: „HR професионалист на годината“

|               |                     |
|---------------|---------------------|
| Име и Фамилия | Борислав Дянков     |
| Компания      | SBTech              |
| Позиция       | HR Business Partner |

### **Секция 2 – Мотивация за участие**

SBTech разработва високотехнологичен софтуерен продукт в сектора на онлайн залаганията и гейминга. За последната година компанията нараства със 100%. Бързият растеж поставя много предизвикателства пред мениджмънта и в частност пред професионалистите от отдел „Човешки ресурси“. Успешният революционен растеж с привличането на нови хора отвън и бързият еволюционен растеж на хората отвътре, поражда необходимостта от стабилизиране на организационната система, за да се предотвратят бъдещи проблеми от рода на текучество, възникването на конфликти, недостатъчно развити мениджърски умения и други.

Започнах работа в SBTech на 1 март 2017 г. и първото предизвикателство, с което се заех, беше да се имплементират мерки за стабилизирането на тази система. Девет месеца по-късно се появиха описаните по-долу първи резултати от проектите в тази насока. Работим в три направления: осигуряване на обучителен ресурс, в лицето на чр колегите за развитие на базисни социални умения и компетенции сред нарастналата бройка служители, развитие на ръководители в компанията и лидери на мнения за външна работодателска марка, както и развитие на умения за изграждане на работодателска марка и привличане на нови съмишленици за ДНК-то на компанията.

Като човек, активно занимаващ се със спорт, на мен ми допада да работя в компания, развиваща се с бързи темпове. Необходимостта непрекъснато да подобрява технологиите, които предлага на пазара, сблъсква екипите с големи технологични предизвикателства. Те трябва да бъдат изключително гъвкави, за да удовлетворят

изискванията на клиентите на компанията. Подобно на бизнеса, ЧР специалистите в компанията също трябва да бъдат бързи и гъвкави относно предоставяните услуги на своите вътрешни клиенти. Това е гаранция за успех в силната конкурентна среда на този сектор.

Открих, че мога да бъда полезен с моя опит и познанията, които съм натрупал до този момент. Стремежът ми е да предлагам простички ЧР решения, които носят резултати на бизнеса и му помагат да постигне желаните резултати – едновременно бърз и стабилен растеж, което заслужава да бъде споделено с цялата ЧР общност и оценено подобаващо.

### **Секция 3 – Описание на кандидатурата**

**1. ПОДГОТОВКА НА „ЕКИП ОТ ОБУЧИТЕЛИ“, който да покрие основните първоначални нужди относно развитието на служителите в нарастналата със 100 % компания през последната година и половина:** ТТТ (Train the Trainer) проект за развитие на ЧР екипа като вътрешни обучители за бързо и максимално адаптиране към културата на компанията и разпространение на знанието сред многократно увеличеният персонал в последната година. Мениджмънтът на компанията идентифицира като жизненоважни за постигането на бизнес целите на фирмата определен набор от теми. ЧР екипът има за цел да постави основите по тези теми и след това с помощта на външни консултанти да доусъвършенства селекцията от тях.

#### **Цели:**

- Запознаване на вътрешните треньори (екип от 15 ЧР специалисти) с методите и добрите практики за провеждане на обучения за социални умения и компетенции (soft skills) на служителите във фирмата.
- Да се структурира процеса по обучение и развитие на служителите в компанията на годишна база чрез анализ на нуждите от обучение на служителите спрямо бизнес приоритетите, процес по заявяване за участие в обучение или конференция, изготвяне на календар на обученията (вътрешни и външни) и конференциите, в които служителите ще участват, анализ на възвръщаемостта на инвестициите във всички обучителни инициативи през текущата година.

След преминаването на обучението ЧР колегите да водят самостоятелно обучения за социални умения на служителите от отделите и функциите, за които отговарят, покривайки следните теми:

**Умения за водене на интервю** – това обучение запознава участниците с техники за изграждане на работодателска марка по време на интервю, ангажиране на кандидатите, определяне ниво на съвпадение в търсене и предлагане на компанията и кандидата и др.

**Мениджърски и лидерски умения** – това обучение запознава участниците с основните мениджърски функции и тяхното приложение в ежедневието. Очертава разликите между мениджмънт и лидерство, акцентирайки върху онези личностни

черти и поведения, които превръщат мениджъра в истински лидер. Обучението дава инструменти на участниците за мотивиране на екипите, усъвършенства уменията им за по-ефективна комуникация, поставяне на задачи, делегиране. Предназначено е да даде базисни знания и да работи върху ръководните умения на служителите, за които мениджмънтът счита, че могат да бъдат назначени на ръководни позиции и имат потенциал да управляват екипи в компанията.

**Умения за изнасяне на успешна презентация** – в рамките на това обучение нашите мениджъри имат възможността да усъвършенстват своите умения за изнасяне на презентация пред различни типове аудитория (вътрешна и външна). Това им помага да говорят по-уверено и убедително на различни събития и конференции, на които те участват като гост лектори през годината, както и да презентират нови инициативи и проекти пред екипите си. В момента са реализирани няколко вътрешни обучения.

**Умения за водене на ефективна комуникация** – успехът на всеки мениджър и служител зависи от уменията му ефективно да комуникира с останалите. Това обучение обогатява знанията и уменията не само за водене на междуличностна комуникация, но и за използване на различните канали за комуникация в организацията. В процес на разработка, планирани са обучения следващата година.

**Разрешаване на конфликти** – един конфликт може да бъде не само деструктивен. Когато се намери решение, удовлетворяващо и двете страни, конфликтът може да допринесе за генерирането на нови идеи, подобряване на комуникацията и повишаване на ефективността на екипа. Това обучение усъвършенства уменията на участниците да управляват и разрешават различни видове конфликти на различни нива в организацията. В процес на разработка, планирани са обучения следващата година.

**Управление на стреса и времето** – в днешния динамичен свят е от голямо значение за служителите да управляват ефективно времето си и да бъдат в състояние да се разтоварят от работното ежедневие. Това обучение запознава участниците с различни подходи и техники, подпомагащи по-доброто управление на времето през работния ден, както и елиминирането на стреса и постигането на баланс между ангажиментите в работата и личния живот.

#### **Резултати от имплементирането на проекта:**

- **15** обучени ЧР специалиста за водене на обучения за социални умения;
- **4/7** активно водени теми за последната половин година (въпреки летния сезон);
- **3/7** планирани теми в следващата календарна година;
- **20%** обучени служители от общия персонал на компанията.

**2. РАЗВИТИЕ НА „ЕКИП ОТ ПОСЛАНИЦИ НА РАБОТОДАТЕЛСКАТА МАРКА“:** коучинг програма за развитие на уменията за водене на интервю, предназначена за мениджъри на оперативно и средно управленско ниво, участващи в процеса по подбор на служители.

**Цели:**

- Учене чрез преживяване – мениджърите участват в коучинга по двойки, участниците дискутират поведението си и си дават обратна връзка един на друг относно това какво би могло да направят по-добре. Фасилитаторите също дават своята обратна връзка и коучват участниците относно проведената симулация.
- Запознаване на мениджърите с основните принципи за изграждане на работодателска марка и социална мрежа от поддръжници;
- Да подпомогне усъвършенстването на уменията на мениджърите за водене на интервю – активно слушане, задаване на въпроси, работа с езика на тялото, презентирание на компанията като атрактивно място за работа и изграждане на работодателска марка и т.н.

#### **Резултати:**

- **68** обучени мениджъри на оперативното, средно и висше мениджърско ниво.

**III. РАЗВИТИЕ НА ЕКИП ОТ ЛИДЕРИ:** Серия от тренинги (включващи много кратка теоретична част, казуси, видео клипове, бизнес симулации, ролеви игри, упражнения и др.) за усъвършенстване на лидерските умения на мениджъри на оперативното ниво в компанията. Провежда се за служители, които трябва да мотивират екипи, да ръководят и представят ключови процеси в компанията пред аудитория.

#### **Цели:**

- Запознаване на участниците с основните мениджърски функции (административни и социални) и тяхното приложение в ежедневието.
- Очертаване на разликите между мениджмънт и лидерство, акцентирайки върху онези личностни черти и поведения, които превръщат мениджъра в истински лидер, пример за подражание, лидер на мнение.
- Предостави инструменти на участниците за по-ефективна комуникация, презентирание, мотивиране на екипите и ангажиране на аудитория.

#### **Резултати:**

- Обучени 5 % от персонала на компанията. Планирано е провеждането на още две обучения за мениджъри от още два отдела до края на текущата година, както и непрекъснати последващи сесии за проследяване на постигнатите практически резултати (follow-ups).